

niedbałości Najemcy oraz straty powstałe na skutek umyślnego działania Najemcy.

§ 6

Warunkiem odpowiedzialności Najemcy za uszkodzenia wymienione § 4 ust. 1 i 3 oraz szkodę wymienioną w § 6 będzie protokolarne stwierdzenie takiego faktu przez obie strony zawierające umowę.

§ 7

1. W przypadku nie wykonania niniejszej umowy Wynajmujący zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Najemcy kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 chyba, że niewykonanie umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wynajmujący nie odpowiada.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Najemcy, Najemca zapłaci Wynajmującemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wynajmującego i dwa dla Najemcy.

Najemca

DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Stanisław Estreich

OKRĘGOWA
RADA ADWOKACKA
20-029 Lublin, ul. Grottgera 7
tel. 53-217-26
NIP 712-10-33-007

Wynajmujący (Muzeum)

Muzeum Lubelskie w Lublinie
20-117 Lublin, ul. Zamkowa 9
tel. 081 53-250-01 do 03
NIP 712-010-51-59

DYREKTOR
Muzeum Lubelskiego


mgr Zygmunt Nasalski

Główny Księgowy Muzeum


Zofia Wikłeta-Kreśniak

RADCA PRAWNY


Jacek Zajączkowski
Lb 151

**Aneks nr 1
z dnia 6 marca 2014**

do umowy najmu z dnia 7 stycznia 2014 r. zawartej w Lublinie pomiędzy:

- 1) **Okręgową Izbą Pielęgniarek i Położnych w Lublinie, 20-072 Lublin, ul. Czechowska 3a, NIP 946-00-04-381** reprezentowaną przez Przewodniczącego Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Andrzeja Tytułę i Skarbnika Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Alinę Kołodziejczyk zwanym dalej Wynajmującym a
- 2) **Izbą Adwokacką w Lublinie z siedzibą przy ul. Grottgera 7 w Lublinie, NIP 712-19-33-007** reprezentowaną przez: Dziekana Okręgowej Rady Adwokackiej w Lublinie adw. Stanisława Estreicha i Skarbnika Okręgowej Rady Adwokackiej w Lublinie adw. Krystynę Drozd - zwaną dalej Najemcą;

§ 1.

Strony ustalają, że

1. Zmieniają § 2, ust.1 Umowy nadając mu następujące brzmienie:
Wynajmujący oddaje Najemcy do korzystania pomieszczenia będące przedmiotem najmu w godz. 14:00-19:00 w sposób następujący:
 - a) w dniach 2, 7, 8, 9, 14, 15, 16, 23, 28, 29, 30 kwietnia 2014 – **1 sala konferencyjna;**
 - b) w dniach 5, 6, 7, 12, 13, 14, 19, 20, 21, 26, 27, 28 maja 2014 – **1 sala konferencyjna;**
 - c) w dniach 2, 3, 4, 9, 10, 11, 16, 17, 18, 23, 24, 25, 30 czerwca 2014 – **1 sala konferencyjna;**
2. Wynajmowane lokale wykorzystane będą przez Najemcę do celów szkoleniowych.

§ 2.

Pozostałe postanowienia Umowy pozostają bez zmian.

§ 3.

1. Aneks nr 1 do umowy najmu zostaje zawarty na okres od **2. kwietnia 2014 r.** – do **30. czerwca 2014 r.** z możliwością przedłużenia na następne okresy.

§4.

1. Aneks sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.
2. Aneks wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

Wynajmujący:

Najemca:

Skarbnik
Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych
w Lublinie
mgr Alina Kołodziejczyk

Przewodniczący
Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych
w Lublinie
Andrzej Tytuła

DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Stanisław Estreich

SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Krystyna Drozd

Umowa najmu
zawarta 4 stycznia 2014 r. w Lublinie pomiędzy:

1. **Okręgową Izbą Pielęgniarek i Położnych w Lublinie, 20-072 Lublin, ul. Czechowska 3a**, NIP 946-00-04-381 reprezentowaną przez Przewodniczącego Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Andrzeja Tytułę i Skarbnika Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Alinę Kołodziejczyk zwanym dalej Wynajmującym a
2. **Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie ul. Grottgera 7/1, 20-029 Lublin**, NIP 712-19-33-007 reprezentowaną przez wicedziekana Stanisława Zdanowskiego i skarbnika Krystyną Drozd zwaną dalej Najemcą.

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem sal konferencyjnych i pokoju socjalnego zlokalizowanych w siedzibie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Lublinie przy ul. Czechowskiej 3a.
2. Wynajmujący i Najemca oświadczają, że sale w pełni odpowiadają warunkom koniecznym do przeprowadzania szkoleń, a pokój socjalny wyposażony jest w urządzenia umożliwiające przygotowanie gorących napojów.

§ 2

1. Wynajmujący oddaje w najem Najemcy pomieszczenia wymienione w § 1 p. 1 w godz. 14:00-19:00 w sposób następujący:
 - a) w dniach 7, 8, 13, 14, 15, 20, 21, 22, 27, 28, 29 stycznia 2014 – **1 sala konferencyjna;**
 - b) w dniach 3, 4, 5, 10, 11, 12, 17, 18, 19, 24, 25, 26 lutego 2014 – **1 sala konferencyjna;**
 - c) w dniach 3, 4, 5, 10, 11, 12, 17, 18, 19, 24, 25, 26, 31 marca 2014 – **1 sala konferencyjna;**
2. Wynajmowane lokale wykorzystywane będą przez Najemcę do celów szkoleniowych.

§ 3

1. Najemca płacić będzie Wynajmującemu czynsz najmu w wysokości 250 zł brutto (dwieście pięćdziesiąt zł) za jednokrotne udostępnienie każdej sali w godzinach określonych w § 2 ust.1. Cena obejmuje udostępnienie pokoju socjalnego.
2. Czynsz najmu, począwszy od **7 stycznia 2013 r.** płatny będzie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, po otrzymaniu faktury na r-konto bankowy Wynajmującego prowadzony przez Bank Gospodarki Żywnościowej Nr konta 73203000451110000000506780 Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur bez podpisu swojego przedstawiciela.

3. Wynajmujący zapewnia pełne wyposażenie sal konferencyjnych koniecznych do przeprowadzenia szkoleń (nagłośnienie, rzutniki z ekranem, internet, klimatyzację) Stawka czynszu obejmuje korzystanie z szatni, holi i sanitariów przez uczestników szkoleń.

§ 4

Najemca nie ma prawa oddawania przedmiotu najmu w podnajem lub bezpłatne użytkowanie osobom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Wynajmującego.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **7. stycznia 2014 r.** – do **31 marca 2014 r.** z możliwością jej rozszerzenia na dodatkowe dni i przedłużenia na następne okresy.
2. Najemcy przysługuje prawo rozwiązania umowy za jednomiesięcznym wypowiedzeniem w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających najemcy prowadzenia szkolenia aplikantów.

§ 6

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

§ 7

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowane będą przepisy KC.
3. Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

WYNAJMUJĄCY

Przewodniczący
Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych
w Lublinie


Andrzej Tytuła

Skarbnik
Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych
w Lublinie


mgr Alina Kołodziejczyk

NAJEMCA

WICEPREZES
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie


adw. Stanisław Zdanowski

SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie


adw. Krystyna Drozd

Umowa najmu
zawarta 7/01/2013 r. w Lublinie pomiędzy:

1. **Okręgową Izbą Pielęgniarek i Położnych w Lublinie, 20-072 Lublin, ul. Czechowska 3a**, NIP 946-00-04-381 reprezentowaną przez Przewodniczącą Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Andrzeję Tytułę i Skarbniką Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Alinę Kołodziejczyk zwaną dalej Wynajmującym a
2. **Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie ul. Grottgera 7/1**, 20-029 Lublin, NIP 712-19-33-007 reprezentowaną przez dziekana Piotra Sendeckiego i skarbniką Andrzeja Chadaję zwaną dalej Najemcą.

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem sal konferencyjnych i pokoju socjalnego zlokalizowanych w siedzibie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Lublinie przy ul. Czechowskiej 3a.
2. Wynajmujący i Najemca oświadczają, że sale w pełni odpowiadają warunkom koniecznym do przeprowadzania szkoleń, a pokój socjalny wyposażony jest w urządzenia umożliwiające przygotowanie gorących napojów.

§ 2

1. Wynajmujący oddaje w najem Najemcy pomieszczenia wymienione w § 1 p. 1 w godz. 14:00-19:00 w sposób następujący:
 - a) w dniach 7, 8, 9, 14, 15, 16, 21, 22, 23, 28, 29, 30 stycznia 2013 – **1 sala konferencyjna;**
 - b) w dniach 4, 5, 6, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 25, 26, 27 lutego 2013 – **1 sala konferencyjna;**
 - c) w dniach 4, 5, 6, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 25, 26, 27 marca 2013 – **1 sala konferencyjna;**
 - d) w dniach 8, 9, 10, 15, 16, 17, 22, 23, 24 kwietnia 2013 – **1 sala konferencyjna;**
 - e) w dniach 6, 7, 8, 13, 14, 15, 20, 21, 22, 27, 28, 29 maja 2013 – **1 sala konferencyjna;**
 - f) w dniach 3, 4, 5, 10, 11, 12, 17, 18, 19, 24, 25, 26 czerwca 2013 - **1 sala konferencyjna;**
 - g) w dniach 2, 3, 4, 9, 10, 11, 16, 17, 18, 23, 24, 25, 30 września 2013 – **1 sala konferencyjna;**
 - h) w dniach 1, 2, 3, 7, 8, 9, 14, 15, 16, 21, 22, 23, 28, 29, 30 października 2013 – **1 sala konferencyjna;**
 - i) w dniach 4, 5, 6, 12, 13, 18, 19, 20, 25, 26, 27 listopada 2013 – **1 sala konferencyjna.**
2. Wynajmowane lokale wykorzystywane będą przez Najemcę do celów szkoleniowych.

§ 3

1. Najemca płacić będzie Wynajmującemu czynsz najmu w wysokości 250 zł brutto (dwieście pięćdziesiąt zł) za jednokrotne udostępnienie każdej sali w godzinach określonych w § 2 ust.1. Cena obejmuje udostępnienie pokoju socjalnego.
2. Czynsz najmu, począwszy od **stycznia 2013 r.** płatny będzie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, po otrzymaniu faktury na r-k bankowy Wynajmującego prowadzony przez Bank Gospodarki Żywnościowej Nr konta 73203000451110000000506780 Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur bez podpisu swojego przedstawiciela.
3. Wynajmujący zapewnia pełne wyposażenie sal konferencyjnych koniecznych do przeprowadzenia szkoleń (nagłośnienie, rzutniki z ekranem, internet, klimatyzację) Stawka czynszu obejmuje korzystanie z szatni, holi i sanitariów przez uczestników szkoleń.

§ 4

Najemca nie ma prawa oddawania przedmiotu najmu w podnajem lub bezpłatne użytkowanie osobom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Wynajmującego.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **7. stycznia 2013 r.** – do **. grudnia 2013 r.** z możliwością jej rozszerzenia na dodatkowe dni i przedłużenia na następne okresy.
2. Najemcy przysługuje prawo rozwiązania umowy za jednomiesięcznym wypowiedzeniem w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających najemcy prowadzenia szkolenia aplikantów.

§ 6

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

§ 7

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowane będą przepisy KC.
3. Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

WYNAJMUJĄCY

DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Piotr Sendecki

SKARŻNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Andrzej Chadaaj

**OKRĘGOWA
RADA ADWOKACKA**
20-029 Lublin, ul. Grottgera 7
tel. 53-217-26
NIP 712-19-33-007

NAJEMCA
Przewodniczący
Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych
w Lublinie

Andrzej Tytuła

Skarbnik
Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych
w Lublinie
mgr Alina Kołodziejczyk

Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych
ul. Czechowska 3a, 20-072 Lublin
tel. 81 536 67 67, 536 67 66 fax. 81 536 67 60
NIP 946-00-04-381, Regon 430049387

Umowa najmu
zawarta 14/09/2012 r. w Lublinie pomiędzy:

1. **Okręgową Izbą Pielęgniarek i Położnych w Lublinie, 20-072 Lublin, ul. Czechowska 3a**, NIP 946-00-04-381 reprezentowaną przez Przewodniczącą Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Andrzeja Tytułę i Sekretarza Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Krystynę Amborską zwanym dalej Wynajmującym a
2. **Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie ul. Grottgera 7/1**, 20-029 Lublin, NIP 712-19-33-007 reprezentowaną przez Dziekana Piotra Sendeckiego i Skarbnika Andrzeja Chadaję zwaną dalej Najemcą.

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem sal konferencyjnych i pokoju socjalnego zlokalizowanych w siedzibie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Lublinie przy ul. Czechowskiej 3a.
2. Wynajmujący i Najemca oświadcza, że sale w pełni odpowiadają warunkom koniecznym do przeprowadzania szkoleń, a pokój socjalny wyposażony jest w urządzenia umożliwiające przygotowanie gorących napojów.

§ 2

1. Wynajmujący oddaje w najem Najemcy pomieszczenia wymienione w § 1 p. 1 w godz. 14:00-19:00 w sposób następujący:
 - a) w dniach 3,4,5,10,11,12,17,18,19,24,25,26 września 2012 – **2 sale konferencyjne;**
 - b) w dniach 1,2,3,8,9,10,15,16,17,22,23,24,29,30,31 października 2012 – **2 sale konferencyjne;**
 - c) w dniach 5,6,12,21,28 listopada 2012 – **2 sale konferencyjne;**
w dniach 7,14,20,27 listopada 2012 r. - **1 sala konferencyjna;**
 - d) 5,12,19 grudnia 2012 – **1 sala konferencyjna.**
2. Wynajmowane lokale wykorzystywane będą przez Najemcę do celów szkoleniowych.

§ 3

1. Najemca płacić będzie Wynajmującemu czynsz najmu w wysokości 250 zł brutto (dwieście pięćdziesiąt zł) za jednokrotne udostępnienie każdej sali w godzinach określonych w § 2 ust.1. Cena obejmuje udostępnienie pokoju socjalnego.
2. Czynsz najmu, począwszy od **września 2012 r.** płatny będzie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, po otrzymaniu faktury na r-k bankowy Wynajmującego prowadzony przez Bank Gospodarki Żywnościowej Nr konta 7320300045111000000506780 Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur bez podpisu swojego przedstawiciela.
3. Wynajmujący zapewnia pełne wyposażenie sal konferencyjnych koniecznych do przeprowadzenia szkoleń (nagłośnienie, rzutniki z ekranem, internet, klimatyzację)

Stawka czynszu obejmuje korzystanie z szatni, holi i sanitariów przez uczestników szkoleń.

§ 4

Najemca nie ma prawa oddawania przedmiotu najmu w podnajem lub bezpłatne użytkowanie osobom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Wynajmującego.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **3. września 2012 r.**– do **19. grudnia 2012 r.** z możliwością jej rozszerzenia na dodatkowe dni i przedłużenia na następne okresy.
2. Najemcy przysługuje prawo rozwiązania umowy za jednomiesięcznym wypowiedzeniem w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających najemcy prowadzenia szkolenia aplikantów.

§ 6

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

§ 7

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowane będą przepisy KC.
3. Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

WYNAJMUJĄCY

DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Adw. Piotr Szendecki

SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Adw. Andrzej Chadaj

**OKRĘGOWA
RADA ADWOKACKA**
20-029 Lublin, ul. Grottgera 7
tel. 53-217-26
NIP 712-19-33-007

NAJEMCA

Przewodniczący
Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych
w Lublinie

Andrzej Tytuła

Sekretarz
Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych
w Lublinie

Krystyna Amborska

Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych
ul. Czechowska 3a, 20-072 Lublin
tel. 81 536 67 67, 536 67 66 fax. 81 536 67 60
NIP 946-00-04-381, Regon 430049387

OKRĘGOWA RADA ADWOKACKA
W LUBLINIE
Al. Racławickie 8, 20-037 Lublin
tel. sekretariat 81 532-17-26
tel. księgowość 81 534-80-04
NIP 712-19-33-007

Lublin, dnia 30 czerwca 2018 r.

KOPIA

L.dz. 2345 /18

PARK Sp. z o.o.
Sitaniec 1
22-400 Zamość

W związku z uzyskanymi zaleceniami Naczelnej Rady Adwokackiej i podjętą uchwałą, Okręgowa Rada Adwokacka w Lublinie oświadcza że zawiesza od 01 lipca 2018 r. realizowanie postanowień umowy z dnia 02 listopada 2012 r. obejmującej usługi rekreacyjne polegające na korzystaniu z usług Artis SPA ewidencjonowanych za pomocą wystawionych 25 karnetów miesięcznych

WICEDZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Krzysztof Oleszczuk

UMOWA

Zawarta w dniu **02 listopada 2012 r.** pomiędzy kontrahentem
PARK SP. Z O.O. z siedzibą SITANIEC 1, 22-400 ZAMOŚĆ, NIP: 922-27-00-458
reprezentowanym przez RENATĘ KOŃCZYŃSKĄ - KUBINĘ (V-ce Prezes Zarządu)
zwanym w dalszej części umowy ZLECENIOBIORCA

a

OKRĘGOWĄ RADĄ ADWOKACKĄ IZBY ADWOKACKIEJ W LUBLINIE, zwanej w
dalszej części umowy ZLECENIODAWCA – reprezentowaną przez adw. Lesława Bindasa -
Wicedziekana ORA i adw. Andrzeja Chadaję - Skarbnika ORA

§ 1

1 ZLECENIODAWCA zleca, a ZLECENIOBIORCA przyjmuje do realizacji
zorganizowanie usługi rekreacyjnej polegającej na korzystaniu z usług Artis SPA wg
specyfikacji:

- siłownia z aneksem cardio 1 godz. x 4 w miesiącu
- basen z ławą do masażu perełkowego 1 godz. 4 x w miesiącu
- Aquarium – łaźnia parowa, jacuzzi i basen z przeciwprądami
masażem podwodnym 1 godz. 4 x w miesiącu
- Caldarium – sauna o obniżonej temperaturze z podgrzewanymi
leżankami, aromatoterpią i koloroterpią (rozszerzenie strefy Aquarium)
- Minitężnia- pokój wypoczynkowy z inhalacją solankową (rozszerzenie strefy
Aquarium)

2. Realizacja usług będzie ewidencjonowana za pomocą wystawionych przez
ZLECENIOBIORCĘ karnetów miesięcznych, zawierających 4 wejścia, w ramach których
każdorazowo okaziciel będzie mógł skorzystać z:

- 1 godz. siłowni
- 1 godz. basenu
- 1 godz. Aquarium, Caldarium i Minitężni

Korzystanie z usług możliwe jest wg dostępności, na ogólnie przyjętych zasadach, zgodnie z
regulaminem Artis SPA & Wellness.

3. ZLECENIODAWCA jest zobowiązany do przestrzegania Regulaminu Artis SPA &
Wellness i Regulaminu Basenu oraz korzystania z pomieszczeń zgodnie z ich
przeznaczeniem.

4. Miesięczny koszt jednego karnetu wyniesie 75 pln brutto (słownie siedemdziesiąt pięć
Złoty), przy zakupie 25 karnetów miesięcznie. W przypadku zmniejszenia liczby karnetów
cena jednostkowa ulegnie zmianie.

5. Pozostałe usługi nie objęte ww. umową będą płatne indywidualnie przez Gości wg cennika
w Recepcji SPA.

§ 2

1. ZLECENIODAWCA zobowiązuje się do wpłaty 1.875 pln (słownie tysiąc osiemset
siedemdziesiąt pięć złotych) do dnia 15 każdego miesiąca na podstawie wystawionej przez
ZLECENIOBIORCĘ faktury.

2. W przypadku braku wpłaty w wyznaczonym terminie, realizacja usługi zostanie przez
ZLECENIOBIORCĘ wstrzymana.

§ 3

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy będą wymagały formy pisemnej w postaci
aneksu do załączników niniejszej umowy.

§ 4

Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 5

Wszelkie sprawy sporne będą rozstrzygane przez strony polubownie, a w przypadku nie dojścia do porozumienia podlegają rozpatrzeniu przez właściwy Sąd w Zamościu.

§ 6

Umowa zostanie podpisana przez obie strony do dnia **02 listopada 2012 r.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron .

PARK Sp. z o.o.
Renata Korczyńska-Kubina
V-ce PREZES
.....
ZLECENIODAWCA

PARK Sp. z o.o.
Sitaniec 1, 22-400 Zamość
tel. 084 616-62-62
NIP 922-27-00-458

WIKTOR... SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej w Lublinie Okręgowej Rady Adwokackiej w Lublinie
.....
ZLECENIOBIORCA
OKRĘGOWA RADA ADWOKACKA
20-029 Lublin, ul. Grottigera 7
tel. 53-217-26
NIP 712-19-33-007

UMOWA NAJMU LOKALU UŻYTKOWEGO

§ 1

Dnia 26 maja 2008 r. pomiędzy Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie reprezentowaną przez Dziekana ORA Adw. Piotra Sendeckiego i Skarbnika ORA Adw. Andrzeja Chadaję, z jednej strony, a Adw. Anną Cymborską-Dudek, Adw. Stanisławem Haczykowskim, Adw. Stanisławem Jankowskim prowadzącymi Kancelarie Adwokackie w Hrubieszowie ul. Prusa 3/11. i Adw. Patrycją Haczykowską zam.22-500 Hrubieszów ul.Zamojska 76g, z drugiej strony, zawarta została umowa o treści następującej:

§ 2

Okręgowa Rada Adwokacka w Lublinie wynajmuje Adw. Annie Cymborskiej-Dudek, Adw. Patrycji Haczykowskiej, Adw. Stanisławowi Haczykowskiemu i Adw. Stanisławowi Jankowskiemu lokal użytkowy położony w Hrubieszowie przy ul. Prusa 3/11 - z dniem 1 czerwca 2008 roku na czas nieokreślony.

§ 3

Najemcy lokalu, opisanego w § 2, we własnym zakresie ustalą sposób korzystania z niego.

§ 4

Najemcy: Adw. Anna Cymborska-Dudek, Adw. Patrycja Haczykowska, Adw. Stanisław Haczykowski i Adw. Stanisław Jankowski płacić będą Wynajmującemu - Okręgowej Radzie Adwokackiej w Lublinie uzgodnioną stawkę miesięczną (za 1m² powierzchni użytkowej po 12 zł, słownie: złotych dwanaście), czyli czynsz miesięczny wynosić będzie od każdego z Najemców po 187, 20 złotych (przy ogólnej powierzchni lokalu 62,40 m²), do niniejszego czynszu doliczony zostanie podatek VAT w wysokości 22%. Łączny czynsz z podatkiem VAT wyniesie 228,40 zł słownie: dwieście dwadzieścia osiem, 40/100 zł. miesięcznie od każdego z Najemców.

§ 5

Określony w § 4 czynsz płatny będzie z góry do dnia 10-go każdego miesiąca przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego lub bezpośrednio w kasie ORA w Lublinie.

§ 6

Najemcy będą ponosić we własnym zakresie koszty ogrzewania lokalu i inne opłaty związane z eksploatacją.

§ 7

Wszelkie zmiany w stanie technicznym lokalu / przeróbki, wbudowanie stałego umeblowania itd / wymagają pisemnej zgody Wynajmującego.

§ 8

Do stosunków i zdarzeń prawnych wynikających z niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy KC oraz przepisy szczególne o najmie lokali.

§ 9

Umowa niniejsza została sporządzona w 6 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- dwa egzemplarze dla ORA w Lublinie,
- po jednym egzemplarzu dla Najemców

Wynajmujący:

1.
ZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Piotr Serzeczki

2.
SKARŻYŃSKI
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Andrzej Chudał

Najemcy:

Adw. Anna Cymborska- Dudek
.....
Adw. Patrycja Haczykowska
.....
Adw. Stanisław Haczykowski
.....

Adw. Stanisław Jankowski

KANCELARIA ADWOKACKA
Stanisław Jankowski
ADWOKAT
22-500 Hrubieszów, ul. Bolesława Prusa 3/11
tel./fax (084) 696-33-53, kom. 0507-396-811
NIP 759-100-12-58

**UMOWA
NAJMU LOKALU UŻYTKOWEGO
NR PO V F 3031.62.2016**

Okręgowa Rada Adwokacka
w Lublinie
Wpłynęło dnia 7.12.2016
L.dz. 4701/10

zawarta dnia 1 grudnia 2016 r. w Lublinie (zwana dalej **Umową**) pomiędzy

Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie, z siedzibą w Lublinie, Al. Raclawickie 8
NIP 712-19-33-007, nr REGON: 007015230, reprezentowaną przez:

- Dziekana Okręgowej Rady Adwokackiej - adw. Stanisława Estreicha
- Skarbnika Okręgowej Rady Adwokackiej - adw. Lesława Bindasa

zwaną dalej **Wynajmującym**,

a

Prokuraturą Okręgową w Lublinie, z siedzibą w Lublinie, ul. Okopowa 2A
nr NIP 712 22 91 114, nr REGON 000000359, reprezentowaną przez :

- Macieja Maćkowskiego - p.o. Prokuratora Okręgowego w Lublinie
 - Janusza Tomczyka – Dyrektora Finansowo-Administracyjnego
- zwaną dalej **Najemcą**

zwanymi dalej łącznie **Stronami**

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, iż przysługuje mu prawo własności lokalu użytkowego położonego w Kraśniku przy ul. Al. Tysiąclecia 1.
2. Wynajmujący oddaje do używania Najemcy dwa pomieszczenia nr 11 i nr 12, o łącznej powierzchni 37,48 m², z przeznaczeniem na archiwum (przedmiot najmu).
3. Wydanie przedmiotu najmu nastąpi po podpisaniu niniejszej umowy.
4. W celu uniemożliwienia swobodnego dostępu osób trzecich do przedmiotu najmu oraz w jego bezpośrednie sąsiedztwo. Wynajmujący zastosował odpowiednio skuteczne zabezpieczenia techniczne drzwi wejściowych do budynku, w którym znajduje się przedmiot najmu.
5. Wynajmujący oświadcza że:
 - a) wynajmowanie przedmiotu najmu nie narusza jakichkolwiek praw przysługujących do niego osobom trzecim,

b) przedmiot najmu wolny jest od jakichkolwiek zobowiązań Wynajmującego oraz nie jest obciążony prawami ani roszczeniami osób trzecich w sposób ograniczający jego używanie przez Najemcę,

c) w stosunku do przedmiotu najmu nie toczy się postępowanie sądowe lub egzekucyjne, mogące ograniczać używanie przez Najemcę przedmiotu najmu zgodnie z Umową.

§ 2

1. Strony zgodnie ustalają, że z tytułu umowy najmu Najemca płacić będzie na rzecz Wynajmującego czynsz w wysokości obliczanej w sposób następujący:

- czynsz wynosić będzie 7,00 zł netto (siedem złotych) miesięcznie za 1 m² powierzchni użytkowej lokali łącznie – ogółem 262,36 zł. netto podwyższone o podatek VAT według aktualnej na dzień zapłaty czynszu stawki.

2. Czynsz płatny będzie z góry w terminie 7 dni od daty doręczenia przez Wynajmującego prawidłowej faktury VAT na adres Najemcy podany w § 8 Umowy. Czynsz będzie płatny na konto :

PEKAO S.A. IV o/Lublin nr 58 1240 2500 1111 0000 3764 1836

3. Wynajmujący będzie wystawiał wskazane w ust. 2 faktury VAT do 7 dnia każdego miesiąca kalendarzowego za miesiąc bieżący. Faktury VAT będą doręczane listem poleconym lub pocztą elektroniczną.

4. Niezależnie od czynszu wynikającego z niniejszej umowy, Najemca ponosić będzie wszelkie koszty eksploatacyjne przedmiotu najmu, w tym :

- centralnego ogrzewania (w kwocie obliczonej dla powierzchni przedmiotu najmu) w oparciu o fakturę Wynajmującego wystawioną na podstawie faktury dostawcy ciepła,
- energii elektrycznej liczonej wg wskazań licznika zamontowanego dla wszystkich lokali na parterze budynku z refakturowaniem na poszczególne lokale proporcjonalnie do zajmowanych powierzchni.
- zużycia wody i odprowadzenia ścieków w kwocie obliczonej proporcjonalnie do ilości osób korzystających z przedmiotu najmu w stosunku do ilości osób korzystających z pozostałych pomieszczeń nieruchomości Wynajmującego,
- utrzymania czystości nieruchomości (klatka schodowa, teren dostępu do nieruchomości, odśnieżanie) w wysokości liczonej jak w zdaniu poprzednim,
- pozostałe opłaty i wydatki związane z eksploatacją przedmiotu najmu.

§ 3

1. Najemca oświadcza, że stan techniczny lokalu jest mu znany.

2. Najemca zobowiązuje się używać przedmiot Umowy zgodnie z przeznaczeniem oraz nie oddawać go w podnajem ani bezpłatne używanie osobom trzecim bez pisemnej zgody Wynajmującego.

3. Najemca bez pisemnej zgody wynajmującego nie może dokonywać żadnych zmian ani przeróbek w przedmiocie najmu.

4. Najemca nie może bez pisemnej zgody Wynajmującego podnajmować Przedmiotu Najmu.

5. Najemca zobowiązuje się do zwrócenia przedmiotu najmu wraz z wyposażeniem po zakończeniu umowy w stanie nie pogorszonym, wynikającym z normalnej eksploatacji. Najemca nie ponosi odpowiedzialności za zwykłe zużycie przedmiotu najmu będące następstwem prawidłowego używania.

6. Wynajmujący zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Najemcy o planowanym zbyciu lub innej zmianie statusu prawnego przedmiotu najmu, mającej wpływ na wzajemne relacje pomiędzy Najemcą a Wynajmującym. W przypadku dokonania takiej zmiany Wynajmujący zobowiązuje się do jej udokumentowania.

7. Wszelkie rzeczy wniesione przez Najemcę do przedmiotu najmu stanowią własność Najemcy i pozostają jego własnością również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej Umowy.

§ 4

1. Najemca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w przedmiocie najmu wyrządzone przez Najemcę lub osoby trzecie, za które Najemca ponosi odpowiedzialność i powstałe w okresie używania przez Najemcę przedmiotu najmu.

2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody w ruchomościach Najemcy powstałe na skutek włamania, zalania czy kradzieży.

3. Najemca we własnym zakresie i na własny koszt ubezpieczy przedmiot najmu od odpowiedzialności cywilnej oraz od zdarzeń losowych. Kopię właściwej polisy ubezpieczeniowej zostanie doręczona Wynajmującemu na każde jego żądanie.

§ 5

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia 1 grudnia 2016 roku do 30 listopada 2019 roku.

2. Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć umowę najmu z zachowaniem jedno miesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Wynajmujący ma prawo do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia w przypadku zalegania przez Najemcę z zapłatą czynszu za dwa pełne okresy płatności z zastrzeżeniem, że Wynajmujący, przed złożeniem odpowiedniego oświadczenia, zobowiązany jest wezwać pisemnie pod rygorem nieważności Najemcę do zapłaty

należnego czynszu, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, który nie będzie krótszy niż 7 dni od daty doręczenia wezwania.

4. Umowa może być w każdym czasie rozwiązana za pisemnym porozumieniem obu stron.

§ 6

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Nieważność lub nieskuteczność któregokolwiek z postanowień Umowy nie wpływa na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. Strony będą dążyły do zastąpienia nieważnego lub nieskutecznego postanowienia przez ważne i skuteczne postanowienie, które osiągnie w sposób jak najbardziej zbliżony taki sam lub podobny cel finansowy i gospodarczy.

3. Każda Strona zobowiązana jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących drugiej Strony uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, z wyłączeniem informacji które są lub staną się publicznie dostępne bez naruszenia przez Strony niniejszego zobowiązania do zachowania poufności.

§ 7

1. Strony Umowy będą rozwiązywać ewentualne spory dotyczące niniejszej Umowy lub jej interpretacji na drodze polubownej.

2. Strony poddają spory wynikłe z realizacji niniejszej Umowy pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Wynajmującego.

§ 8

1. Wszelkie zawiadomienia lub inne informacje będą dokonywane na piśmie i doręczane osobiście lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na następujące adresy:

Wynajmujący: Al. Raławickie 8, 20-037 Lublin

Najemca: Prokuratura Okręgowa w Lublinie, ul. Okopowa 2a, 20-950 Lublin

2. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania o zmianie adresu. Zmiana adresu danej Strony jest skuteczna od daty doręczenia drugiej Stronie powiadomienia o takiej zmianie i nie wymaga zmiany Umowy. Brak powiadomienia o zmianie adresu skutkuje uznaniem pisma za doręczone na dotychczasowy adres.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu

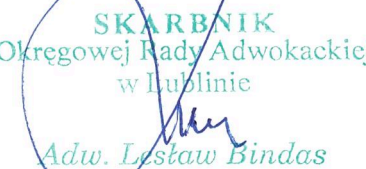
Cywilnego.

§ 10

1. Umowa stanowi jedyne i całkowite porozumienie pomiędzy Stronami i czyni nieważnymi wszelkie ustalenia lub oświadczenia dokonane w jakiegokolwiek formie przez Strony przed zawarciem Umowy.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wynajmującego, drugi dla Najemcy.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

W imieniu Wynajmującego:


DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Stanisław Estreich


SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Lesław Bindas

Najemca :


p.o. Zastępca Prokuratora Okręgowego
w Lublinie

Tadeusz Kubalski


DYREKTOR
Finansowo-Administracyjny
Janusz Tomczyk

UMOWA DZIERŻAWY

zawarta w dniu 22 listopada 2006 r. w Lublinie pomiędzy:

Okręgową Radą Adwokacką z siedzibą w Lublinie przy ul. Grottgera 7, reprezentowaną przez Pana Stanisława Estreicha, Adwokata, Dziekana Rady oraz Pana Lesława Bindasa, Adwokata, Skarbnika Rady, nazywanej w dalszej części Umowy Wydzierżawiającym,

a

Okręgowym Zespołem Gospodarki Turystycznej PTTK Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie przy ul. Krakowskie Przedmieście 29, wpisanym do rejestru przedsiębiorstw prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie - XI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000163409, REGON 430338803, reprezentowanym przez Prezesa Zarządu - Krzysztofa Wichrowskiego, nazywanym w dalszej części Umowy Dzierżawcą.

§ 1

1. Okręgowa Rada Adwokacka oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości położonej w Kazimierzu Dolnym przy ul. Krakowskiej 57, o powierzchni 164,30 m² nr działki 1076, objętej księgą wieczystą nr 1109 prowadzoną przez Sąd Rejonowy Wydział Ksiąg Wieczystych w Puławach, zabudowanej budynkiem składającym się z sześciu pokoi, łazienek, kuchni, jadalni i sali telewizyjnej.
2. Dzierżawca oświadcza, że jest właścicielem Hotelu Europa w Lublinie, oraz Domów Turysty w Puławach i Kazimierzu Dolnym. W wymienionych Domach Turysty prowadzi bezpośrednią działalność w zakresie hotelarstwa, gastronomii i turystyki.

§ 2

1. Wydzierżawiający oddaje Dzierżawcy opisaną w § 1 nieruchomość do używania w działalności, o której mowa w § 1 ust. 2 i pobierania z tego tytułu pożytków na czas określony tj. od dnia 01 grudnia 2006 roku do dnia 30 listopada 2011 roku.
2. Dzierżawca zobowiązuje się wykonywać swoje prawo zgodnie z wymaganiami prawidłowej gospodarki i z najwyższą starannością.
3. Dzierżawca ma obowiązek wykonywania odpowiednich napraw i konserwacji tak by zachować przedmiot dzierżawy w stanie nie pogorszonym, z uwzględnieniem zużycia wynikającego z normalnej eksploatacji.
4. Strony postanawiają, że Wydzierżawiający ma w każdym czasie prawo wejścia na teren przedmiotu dzierżawy (na posesję i do budynku) w celu sprawdzenia stanu przedmiotu dzierżawy, sposobu jego wykorzystywania oraz dbałości o powierzony mienie.

§ 3

1. Strony postanowiły, że czynsz dzierżawny wynosi PLN 2100 (słownie: dwa tysiące sto) miesięcznie i podlega corocznej waloryzacji o kwotę wynikającą z ogłoszonej przez Główny Urząd Statystyczny stopy inflacji w roku ubiegłym.
2. Czynsz będzie płatny do 20 dnia każdego miesiąca na konto Wydzierżawiającego w PEKAO S.A. IV/O Lublin nr 58 1240 2500 1111 0000 3764 1836 na podstawie faktur wystawionych przez Wydzierżawiającego. Kwota należności określona w § 3 zostanie w fakturach powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

3. W przypadku opóźnienia w opłacaniu czynszu Wyzierżawiający naliczy odsetki za zwłokę w wysokości ustawowej.
4. Wszelkie koszty związane z eksploatacją przedmiotu dzierżawy (wynagrodzenia ewentualnie zatrudnionych osób wraz z pochodnymi, koszty dostawy gazu, prądu, wody, odprowadzania ścieków, wywozu śmieci, abonamentów za telefon i telewizję, a także ubezpieczenia budynku od ognia i innych żywiołów oraz od kradzieży z włamaniem) ponosić będzie Dzierżawca. Opłaty publiczno-prawne związane z regulowaniem podatku od nieruchomości ponoszone będą przez Wyzierżawiającego.

§ 4

1. Przedmiot dzierżawy zostanie wydany Dzierżawcy bezpośrednio po podpisaniu umowy, nie później, niż w dniu 1 grudnia 2006 r..
2. Przekazanie przedmiotu dzierżawy odbędzie się w drodze inwentaryzacji zdawczo odbiorczej, a arkusz spisu z natury podpisany przez przedstawicieli stron stanowić będzie Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 5

1. Dzierżawca zobowiązuje się nie poddzierżawiać przedmiotu dzierżawy bez zgody Wyzierżawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
2. Dzierżawca realizował będzie we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie bieżące naprawy i remonty wynikające z potrzeb zwykłego zarządu.
3. Prace remontowe i modernizacyjne przekraczające zakres eksploatacji i zarządu zwykłego Dzierżawca może podejmować wyłącznie za zgodą Wyzierżawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
4. Sposób finansowania prac, o których mowa w ust. 3 i ewentualnej partycypacji wzajemnej w ich kosztach będzie przez Strony uzgadniany w drodze negocjacji i ustalany w formie aneksu do niniejszej umowy.

§ 6

1. Dzierżawca zobowiązuje się udostępniać pokoje w wydzierżawionym obiekcie członkom lubelskiej korporacji adwokackiej i osobom wskazanym przez Dziekana Rady z zastosowaniem następujących cen za dobę:

Pokój 1-osobowy	PLN 40,00
Pokój 2-osobowy	PLN 80,00
Pokój 3-osobowy	PLN 110,00
Apartament	PLN 200,00
Cały dom	PLN 450,00

Ceny w odniesieniu do innych gości Dzierżawca ustala we własnym zakresie.

2. W okresie obowiązywania niniejszej umowy członkom lubelskiej korporacji adwokackiej i osobom wskazanym przez Dziekana Rady korzystającym z pobyków w Hotelach PTTK Spichlerz i Murka w Kazimierzu Dolnym przy ul. Krakowskiej 59/61 przysługiwać będzie 20% rabatu od cen katalogowych pokoiów. Informacja o możliwości korzystania z rabatu zostanie uwidoczniiona w recepcji tych hoteli.
3. Uprawnienie do rabatów, o których mowa w ust. 2 nie obejmuje okresów Świąt Wielkanocnych, długiego weekendu majowego, Świąt Bożego Narodzenia i Sylwestra.

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

§ 7

1. W przypadku zalegania przez Dzierżawcę z zapłatą czynszu lub którejkolwiek z opłat wynikających z niniejszej umowy przez okres 3 (słownie: trzech) miesięcy umowa może ulec rozwiązaniu za pisemnym powiadomieniem ze skutkiem natychmiastowym.
2. Strony ustalają, że Wydierżawiający może również wypowiedzieć dzierżawę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Dzierżawca:
 - wykorzystuje przedmiot dzierżawy niezgodnie z jego przeznaczeniem,
 - nie wykazuje należytej dbałości o przekazany mu majątek,
 - nie stosuje objętych umową preferencji dla członków korporacji adwokackiej,
 - w inny rażący sposób narusza warunki wynikające z umowy,

§ 8

Po zakończeniu dzierżawy dzierżawca obowiązany jest zwrócić przedmiot dzierżawy w takim stanie, w jakim powinien się znajdować po okresie jego wykorzystania przy zachowaniu najwyższej staranności w jego eksploatacji.

§ 9

W przypadku podjęcia przez Radę decyzji o dalszej dzierżawie, Dzierżawcy przysługuje prawo pierwszeństwa i przedłużenia niniejszej Umowy.

§ 10

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Spory wynikłe z zawarcia i wykonywania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd w Lublinie.

§ 13

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.



DZIEŃ
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Stanisław [Signature]

SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Lesław Bindas

Aneks do UMOWY DZIERŻAWY

z dnia 22 listopada 2006 r. w Lublinie pomiędzy Okręgową Radą Adwokacką z siedzibą w Lublinie, a Okręgowym Zespołem Gospodarki Turystycznej PTTK Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie,

zawarty w dniu 25 maja 2009 r. pomiędzy:

Hotele Lubelskie PTTK Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie przy ul. Krakowskie Przedmieście 29 wpisaną do rejestru przedsiębiorstw prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie – XI Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000163409, reprezentowaną przez:

- Prezesa Zarządu Krzysztofa Wichrowskiego,

działającą jako następcą prawny Okręgowego Zespołu Gospodarki Turystycznej PTTK Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie przy ul. Krakowskie Przedmieście 29

a

Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie ul. Grottgera 7, 20-029 Lublin, posługującą się nr NIP 712-193-30-07, reprezentowaną przez:

- Dziekana ORA - adw. Piotra Sendeckiego,

- Skarbnika ORA - adw. Andrzeja Chadaj,

o następującej treści:

pkt 1

Treść § 3 ust.1 i ust.2 otrzymuje następujące brzmienie:

Strony zgodnie postanowiły, iż czynsz dzierżawny wynosi 2.100,00 zł (słownie: dwa tysiące sto złotych 00/100) plus obowiązujący w dacie zapłaty podatek VAT z zastrzeżeniem, że w okresie od dnia 1 maja 2009 r. do dnia 31 maja 2010 r. wynosi 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100) miesięcznie, plus obowiązujący w dacie zapłaty podatek VAT. Czynsz dzierżawny podlegać będzie od roku 2010 corocznej waloryzacji o kwotę wynikającą z ogłoszonej przez Główny Urząd Statystyczny stopy inflacji w roku ubiegłym, o ile strony umowy tak postanowią. Czynsz miesięczny płatny jest do dnia 20-go każdego miesiąca na rachunek bankowy Wydierżawiającego - bank PEKAO S.A. IV o/ 58 1240 2500 1111 0000 3764 1836.

pkt 2

Pozostałe postanowienia umowy nie ulegają zmianie..

pkt 3

Aneks wchodzi w życie z dniem jego podpisania z tym zastrzeżeniem, że zawarta w pkt 1. zmiana czynszu obowiązuje od dnia 1 maja 2009 r.

DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Adw. Piotr Sendek

SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Adw. Andrzej Chadaj

WYDIERŻAWIAJĄCY
OKRĘGOWA
RADA ADWOKACKA
20-029 Lublin, ul. Grottgera 7
tel. 53-217-26
NIP 712-193-30-007

Prezes Zarządu

KRYSZTOF WICHROWSKI

DZIERŻAWA

Sp. z o.o.
HOTEL LUBELSKIE PTTK
ul. Krakowskie Przedmieście 29

Aneks z 1 lipca 2008 do UMOWY DZIERŻAWY
zawartej w dniu 22 listopada 2006 r. w Lublinie pomiędzy Okręgową Radą
Adwokacką z siedzibą w Lublinie, a Okręgowym Zespołem Gospodarki Turystycznej
PTTK Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie pomiędzy

Okręgową Radą Adwokacką z siedzibą w Lublinie przy ul. Grottgera 7,
reprezentowaną przez adw. Piotra Sendeckiego – Dziekana Rady oraz adw. Andrzeja
Chadaję – Skarbnika Rady a

Okręgowym Zespołem Gospodarki Turystycznej PTTK Sp. z o.o. z siedzibą
w Lublinie przy ul. Krakowskie Przedmieście 29, wpisanym do rejestru
przedsiębiorstw prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie – XI Wydział
Gospodarczy KRS pod numerem 0000163409, REGON 430338803, reprezentowany
przez Prezesa Zarządu – Krzysztofa Wichrowskiego – o treści następującej:

§ 1

Strony postanowiły, że czynsz dzierżawy w okresie od 1 stycznia 2008 r. do 31
grudnia 2008 r. nie podlega waloryzacji o jakiej mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§ 2

Niniejszy Aneks do Umowy sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla
każdej ze stron.

DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Adw. Piotr Sendecki

SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Adw. Andrzej Chadaj

OKREGOWA
RADA ADWOKACKA
20-029 Lublin, ul. Grottgera 7
tel. 53-217-26
NIP 712-19-33-007

UMOWA DZIERŻAWY

zawarta w dniu 22 listopada 2006 r. w Lublinie pomiędzy:

Okręgową Radą Adwokacką z siedzibą w Lublinie przy ul. Grotgера 7, reprezentowaną przez Pana Stanisława Estreicha, Adwokata, Dziekana Rady oraz Pana Lesława Bindasa, Adwokata, Skarbnika Rady, nazywanej w dalszej części Umowy Wydzierżawiającym,

a

Okręgowym Zespołem Gospodarki Turystycznej PTTK Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie przy ul. Krakowskie Przedmieście 29, wpisanym do rejestru przedsiębiorstw prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie - XI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000163409, REGON 430338803, reprezentowanym przez Prezesa Zarządu - Krzysztofa Wichrowskiego, nazywanym w dalszej części Umowy Dzierżawcą.

§ 1

1. Okręgową Radą Adwokacką oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości położonej w Kazimierzu Dolnym przy ul. Krakowskiej 57, o powierzchni 164,30 m² nr działki 1076, objętej księgą wieczystą nr 1109 prowadzoną przez Sąd Rejonowy Wydział Ksiąg Wieczystych w Puławach, zabudowanej budynkiem składającym się z sześciu pokoi, łazienek, kuchni, jadalni i sali telewizyjnej.
2. Dzierżawca oświadcza, że jest właścicielem Hotelu Europa w Lublinie, oraz Domów Turysty w Puławach i Kazimierzu Dolnym. W wymienionych Domach Turysty prowadzi bezpośrednią działalność w zakresie hotelarstwa, gastronomii i turystyki.

§ 2

1. Wydzierżawiający oddaje Dzierżawcy opisaną w § 1 nieruchomość do używania w działalności, o której mowa w § 1 ust. 2 i pobierania z tego tytułu pożytków na czas określony tj. od dnia 01 grudnia 2006 roku do dnia 30 listopada 2011 roku. ✓
2. Dzierżawca zobowiązuje się wykonywać swoje prawo zgodnie z wymaganiami prawidłowej gospodarki i z najwyższą starannością.
3. Dzierżawca ma obowiązek wykonywania odpowiednich napraw i konserwacji tak by zachować przedmiot dzierżawy w stanie nie pogorszonym, z uwzględnieniem zużycia wynikającego z normalnej eksploatacji.
4. Strony postanawiają, że Wydzierżawiający ma w każdym czasie prawo wejścia na teren przedmiotu dzierżawy (na posesję i do budynku) w celu sprawdzenia stanu przedmiotu dzierżawy, sposobu jego wykorzystywania oraz dbałości o powierzony mienie.

§ 3

1. Strony postanowiły, że czynsz dzierżawny wynosi PLN 2100 (słownie: dwa tysiące sto) miesięcznie i podlega corocznej waloryzacji o kwotę wynikającą z ogłoszonej przez Główny Urząd Statystyczny stopy inflacji w roku ubiegłym.
2. Czynsz będzie płatny do 20 dnia każdego miesiąca na konto Wydzierżawiającego w PEKAO S.A. IV/O Lublin nr 58 1240 2500 1111 0000 3764 1836 na podstawie faktur wystawionych przez Wydzierżawiającego. Kwota należności określona w § 3 zostanie w fakturach powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

3. W przypadku opóźnienia w opłacaniu czynszu Wyzdierżawiający naliczy odsetki za zwłokę w wysokości ustawowej.
4. Wszelkie koszty związane z eksploatacją przedmiotu dzierżawy (wynagrodzenia ewentualnie zatrudnionych osób wraz z pochodnymi, koszty dostawy gazu, prądu, wody, odprowadzania ścieków, wywozu śmieci, abonamentów za telefon i telewizję, a także ubezpieczenia budynku od ognia i innych żywiołów oraz od kradzieży z włamaniem) ponosić będzie Dzierżawca. Opłaty publiczno-prawne związane z regulowaniem podatku od nieruchomości ponoszone będą przez Wyzdierżawiającego.

§ 4

1. Przedmiot dzierżawy zostanie wydany Dzierżawcy bezpośrednio po podpisaniu umowy, nie później, niż w dniu 1 grudnia 2006 r..
2. Przekazanie przedmiotu dzierżawy odbędzie się w drodze inwentaryzacji zdawczo odbiorczej, a arkusz spisu z natury podpisany przez przedstawicieli stron stanowić będzie Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 5

1. Dzierżawca zobowiązuje się nie poddzierżawić przedmiotu dzierżawy bez zgody Wyzdierżawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
2. Dzierżawca realizował będzie we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie bieżące naprawy i remonty wynikające z potrzeb zwykłego zarządu.
3. Prace remontowe i modernizacyjne przekraczające zakres eksploatacji i zarządu zwykłego Dzierżawca może podejmować wyłącznie za zgodą Wyzdierżawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
4. Sposób finansowania prac, o których mowa w ust. 3 i ewentualnej partycypacji wzajemnej w ich kosztach będzie przez Strony uzgadniany w drodze negocjacji i ustalany w formie aneksu do niniejszej umowy.

§ 6

1. Dzierżawca zobowiązuje się udostępniać pokoje w wydzierżawionym obiekcie członkom lubelskiej korporacji adwokackiej i osobom wskazanym przez Dziekana Rady z zastosowaniem następujących cen za dobę:

Pokój 1-osobowy	PLN 40,00
Pokój 2-osobowy	PLN 80,00
Pokój 3-osobowy	PLN 110,00
Apartament	PLN 200,00
Cały dom	PLN 450,00

Ceny w odniesieniu do innych gości Dzierżawca ustala we własnym zakresie.

2. W okresie obowiązywania niniejszej umowy członkom lubelskiej korporacji adwokackiej i osobom wskazanym przez Dziekana Rady korzystającym z pobytów w Hotelach PTTK Spichlerz i Murka w Kazimierzu Dolnym przy ul. Krakowskiej 59/61 przysługiwać będzie 20% rabatu od cen katalogowych pokoi. Informacja o możliwości korzystania z rabatu zostanie uwidoczniona w recepcji tych hoteli.
3. Uprawnienie do rabatów, o których mowa w ust. 2 nie obejmuje okresów Świąt Wielkanocnych, długiego weekendu majowego, Świąt Bożego Narodzenia i Sylwestra.

§ 7

1. W przypadku zalegania przez Dzierżawcę z zapłatą czynszu lub którejkolwiek z opłat wynikających z niniejszej umowy przez okres 3 (słownie: trzech) miesięcy umowa może ulec rozwiązaniu za pisemnym powiadomieniem ze skutkiem natychmiastowym.
2. Strony ustalają, że Wydierżawiający może również wypowiedzieć dzierżawę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Dzierżawca:
 - wykorzystuje przedmiot dzierżawy niezgodnie z jego przeznaczeniem,
 - nie wykazuje należytej dbałości o przekazany mu majątek,
 - nie stosuje objętych umową preferencji dla członków korporacji adwokackiej,
 - w inny rażący sposób narusza warunki wynikające z umowy,

§ 8

Po zakończeniu dzierżawy dzierżawca obowiązany jest zwrócić przedmiot dzierżawy w takim stanie, w jakim powinien się znajdować po okresie jego wykorzystania przy zachowaniu najwyższej staranności w jego eksploatacji.

§ 9

W przypadku podjęcia przez Radę decyzji o dalszej dzierżawie, Dzierżawcy przysługuje prawo pierwszeństwa i przedłużenia niniejszej Umowy.

§ 10

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Spory wynikłe z zawarcia i wykonywania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd w Lublinie.

§ 13

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Adw. Stanisław Estreich

SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Lesław Bindas

Lublin, dnia 11 lipca 2008 r.

Sz. P. Agnieszka Kołacz
PUB TUBA Agnieszka Kołacz
ul. Żwirki i Wigury 3
20-029 Lublin

WYPOWIEDZENIE UMOWY DZIERŻAWY

Działając w imieniu Okręgowej Rady Adwokackiej uprzejmie zawiadamiam, iż w trybie natychmiastowym ze skutkiem na dzień doręczenia zgodnie z § 8 ust. 1 umowy z dzierżawy z dnia 24 października 2007 r. zawartej pomiędzy Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie reprezentowaną przez adw. Piotra Sendeckiego – Dziekana ORA oraz adw. Andrzeja Chadaję – Skarbnika ORA, a Agnieszką Kołacz prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „PUB TUBA Agnieszka Kołacz” wypowiadam umowę dzierżawy nieruchomości położonej w Lublinie przy ul. Żwirki i Wigury 3, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 49/3, dla której Sąd Rejonowy w Lublinie X Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą KW Nr 11573 - z uwagi na zaległość dzierżawcy w zapłacie czynszu.


Zgodnie z zapisem § 8 umowy łączącej strony wydzierżawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez jakichkolwiek rekompensat, odszkodowań i innych roszczeń na rzecz dzierżawcy w przypadku gdy dzierżawca będzie zalegał z zapłatą czynszu za okres 2 miesięcy. Z treści zestawienia należności sporządzonego w dniu 09 lipca 2008 r. przez księgowość Okręgowej Rady Adwokackiej wynika, że na dzień dzisiejszy zalega Pani z tytułu czynszu na rzecz wydzierżawiającego na kwotę 10.720,00 zł tj. za okres ponad 4 miesięcy.

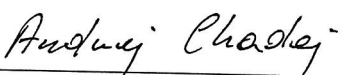
W związku z powyższym konieczne stało się wypowiedzenie niniejszej umowy.

Jednocześnie w imieniu Okręgowej Rady Adwokackiej wzywam Panią do zapłaty kwoty 10.760,00 zł wynikającej z niezapłaconych faktur VAT w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego wypowiedzenia na konto bądź bezpośrednio w siedzibie wydzierżawiającego.

Wzywam również do przywrócenia przedmiotu dzierżawy do stanu z chwili wydania w nieprzekraczalnym terminie 15 dni od dnia otrzymania niniejszego wypowiedzenia, poprzez rozbiórkę i usunięcie zabudowy znajdującej się na terenie przedmiotowej nieruchomości. W przypadku nie usunięcia zabudowy w wyznaczonym terminie informujemy, że zgodnie z zapisem § 6 pkt. 6 umowy z dnia 25 października

2007 r. wydzierżawiający dokona rozbiórki istniejącej zabudowy na koszt dzierżawcy oraz bez możliwości wyboru wykonawcy przez dzierżawcę.


adw. Piotr Sendecki


adw. Andrzej Chadałaj

W załączeniu:

- zaświadczenie z dnia 09.07.2008 r.

**OKRĘGOWA
RADA ADWOKACKA**
20-029 Lublin, ul. Grottgera 7
tel. 53-217-26
NIP 712-19-33-007

Lublin, dnia 09.07.2008 r.

Z A Ś W I A D C Z E N I E

Księgowość Okręgowej Rady Adwokackiej w Lublinie zaświadcza, że, Pani Agnieszka Kołacz prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą „PUB TUBA AGNIESZKA KOŁACZ” ul. Żwirki i Wigury 3, 20-029 Lublin na dzień dzisiejszy to jest 9 lipca 2008 r. posiada zadłużenie z tytułu nieuregulowanych opłat za wynajem tej nieruchomości w wysokości **10.760,- złotych.**

Księgowość ORA

W. Buchyńska

Lublin, dnia 27 maja 2008 r.

**Aneks Nr 2
do umowy dzierżawy z dnia 24 października 2007 r.
zawarty w Lublinie w dniu 27 maja 2008 r., pomiędzy:**

Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie ul. Grottgera 7, reprezentowaną przez:

1. adw. Piotra Sendeckiego – Dziekana Okręgowej Rady Adwokackiej
2. adw. Andrzeja Chadaję – Skarbnika Okręgowej Rady Adwokackiej

a
Agnieszka Kołacz prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą „PUB TUBA
AGNIESZKA KOŁACZ” ul. Żwirki i Wigury 3, 20-029 Lublin, NIP: 113-201-24-20,
REGON: 010762825-00020 zwanej dalej Dzierżawcą o treści następującej:

§ 1

1. Dotychczasowe brzmienie § 4 pkt 1 umowy dzierżawy z dnia 24 października 2007 r. zastępuje się treścią następującą:

„Z tytułu niniejszej umowy Dzierżawca zobowiązany jest do płacenia
Wydzierżawiającemu czynszu w wysokości po 2100 (dwa tysiące sto) złotych
miesięcznie powiększonej o podatek od towarów i usług.”

§ 2

Postanowienia niniejszego aneksu w zakresie uregulowanym w § 1 obowiązują strony
od dnia 1 maja 2008 r. Pozostałe warunki nie ulegają zmianie.

§ 3

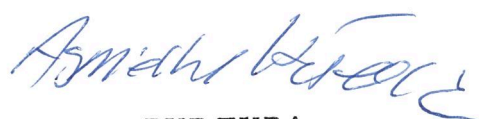
Aneks do umowy został podpisany w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

WYDZIERŻAWIAJĄCY

DZIERŻAWCA

SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Andrzej Chadaj

DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Piotr Sendek



PUB TUBA
Agnieszka Kołacz
20-029 Lublin, ul. Żwirki i Wigury 3
NIP 113 201 24 20. REGON 010762825-00020

**OKREGOWA
RADA ADWOKACKA**
20-029 Lublin, ul.Grottgera 7
tel. 53-217-26
NIP 712-19-33-007

Lublin, dnia 7 grudnia 2007 roku

**Aneks Nr 1
do umowy dzierżawy z dnia 24 października 2007 r,
zawarty w Lublinie w dniu 24 października 2007 r. , pomiędzy:**

Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie ul.Grottgera 7, reprezentowaną przez:

1. adw. Piotra Sendckiego – Dziekana Okręgowej Rady Adwokackiej
2. adw. Andrzeja Chadaj – Skarbnika Okręgowej Rady Adwokackiej

zwaną dalej Wyzdierżawiającym

a

Agnieszka Kołacz prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą „BUB TUBA AGNIESZKA KOŁACZ” ul. Żwirki i Wigury3, 20-029 Lublin, NIP: 113-201-24-20, REGON: 010762825-00020 zwanej dalej Dzierżawcą o treści następującej:

§ 1

1. Dotychczasowemu brzmieniu § 4 pkt 1 umowy dzierżawy z dnia 24 października 2007 r. zastępuje się treścią następującą:

Z tytułu niniejszej umowy Dzierżawca zobowiązany jest do płacenia Wyzdierżawiającemu czynszu w wysokości:

- po 3 000, 00 zł. (trzy tysiące 00/100 złotych) powiększone o 22% podatku od towarów i usług za miesiące: maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik i listopad,
- po 2 100, 00 zł. (dwa tysiące sto 00/100 złotych) powiększone o 22% podatku od towarów i usług za miesiące grudzień, styczeń, luty, marzec i kwiecień.

Postanowienia niniejszego aneksu w zakresie uregulowanym § 1 obowiązują strony od dnia 1 grudnia 2007 roku. Pozostałe warunki umowy nie ulegają zmianie.

Aneks do umowy został podpisany 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

WYDZIERŻAWIAJĄCY

DZIERŻAWCA

SKARBNIK

Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Andrzej Chadaj
Adw. Andrzej Chadaj

DZIEKAN

Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Piotr Sendcki
Adw. Piotr Sendcki

Agnieszka Kołacz

P O R O Z U M I E N I E

zawarte w Lublinie, w dniu 24 października 2007 r. pomiędzy:

Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie, 20-029 Lublin, ul. Grottgera 7, NIP: 712-19-33-007, Regon: 007015230, reprezentowaną przez:
Adw. Piotra Sendckiego – Dziekana Okręgowej Rady Adwokackiej
Adw. Andrzeja Chadaję – Skarbnika Okręgowej Rady Adwokackiej

a

Panem Jarosławem Molickim, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą PUB TUBA Jarosław Molicki w Lublinie, 20-029 Lublin, ul. Żwirki i Wigury 3, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Wydział Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Lublin pod nr 8656, posługującego się nr NIP 7122407812, Regon 431127356

dotyczące rozwiązania umowy dzierżawy.

Pkt. 1.

Strony porozumienia oświadczają, że r o z w i ą z u j ą z dniem 1 listopada 2007 r. łączącą je umowę dzierżawy z dnia 15 stycznia 2004 r. (zmienianą kolejnymi aneksami) nieruchomości położonej w Lublinie przy ul. Żwirki i Wigury 3.

Pkt. 2.

Pan Jarosław Molicki oświadcza, że w jego miejsce jako Dzierżawcy opisanej w Pkt 1 nieruchomości wstępuje – za zgodą Wyzierżawiającego – Pani Agnieszka Kołacz, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą „PUB TUBA AGNIESZKA KOŁACZ” ul. Żwirki i Wigury 3, 20-029 Lublin, NIP: 113 201 24 20, REGON: 010762825-00020.

Pkt 3.

Pan Jarosław Molicki oświadcza, że na podstawie odrębnego porozumienia przeniósł na Panią Agnieszkę Kołacz prawa do:
- korzystania z posadowionego na dzierżawionej nieruchomości - nie związanego trwale z gruntem – budynku Pubu,
- złożonej przez siebie, przy zawieraniu opisanej w pkt. 1 umowy dzierżawy kaucji finansowej w wys. 6.000,00 (sześciu tysięcy) zł na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń Wyzierżawiającego wobec Dzierżawcy.

Halili J...

A. Chadaj

Pkt. 4.

Przedstawiciele Okręgowej Rady Adwokackiej oświadczają, że opisana w Pkt 1 nieruchomość została, z dniem 1 listopada 2007 r., oddana Pani Agnieszce Kołacz w dalszą dzierżawę na warunkach określonych w zawartej z nią umowie.

Jarosław Molicki

Jarosław Molicki

DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Piotr Sendeczki

Piotr Sendeczki

Piotr Sendeczki

SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Andrzej Chadaj

Andrzej Chadaj

Piotr Sendeczki Andrzej Chadaj

UMOWA DZIERŻAWY

zawarta w Lublinie, w dniu 24 października 2007 r. pomiędzy:

Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie, 20-029 Lublin, ul. Grottgera 7, NIP: 712-19-33-007, Regon: 007015230, reprezentowaną przez:

1. adw. Piotra Sendckiego – Dziekana Okręgowej Rady Adwokackiej

2. adw. Andrzeja Chadaja – Skarbnika Okręgowej Rady Adwokackiej

zwaną dalej Wydzierzawiającym

a

Agnieszka Kołacz prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą „PUB TUBA AGNIESZKA KOŁACZ” ul. Żwirki i Wigury 3, 20-029 Lublin, NIP: 113 201 24 20, REGON: 010762825-00020 zwanej dalej Dzierżawcą,
o treści następującej:

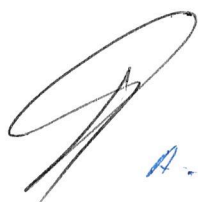
§ 1.


1. Wydzierzawiający oświadcza, że jest właścicielem niezabudowanej nieruchomości, położonej w Lublinie przy ul. Żwirki i Wigury 3, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 49/3 o pow. 828 /osiemset dwadzieścia osiem/ m², dla której przez Sąd Rejonowy w Lublinie X Wydział ksiąg Wieczystych prowadzona jest księga wieczysta KW Nr 11573.
2. Nieruchomość określona w ust. 1 przeznaczona jest w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na cele usług ogólnomiejskich z funkcjami uzupełniającymi.

§ 2.

1. Mocą niniejszej umowy Wydzierzawiający oddaje Dzierżawcy na czas nieokreślony, poczynając od dnia 1 listopada 2007 r. nieruchomość wymienioną w § 1 ust. 1 do używania i pobierania pożytków z przeznaczeniem na prowadzenie działalności kulturalno – gastronomicznej objętej przedmiotem przedsiębiorstwa Dzierżawcy.
2. Przekazanie posiadania nieruchomości Dzierżawcy nastąpiło z dniem podpisania niniejszej umowy – co Dzierżawca potwierdza.

§ 3


A. Chadaj


Kołacz

1. Na nieruchomości stanowiącej przedmiot niniejszej umowy Dzierżawca zobowiązany jest do prowadzenia wyłącznie działalności o charakterze kulturalno- gastronomicznym i nie może bez zgody Wydierżawiającego zmieniać przeznaczenia przedmiotu dzierżawy. Zgoda Wydierżawiającego na zmianę przeznaczenia winna być udzielona na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Dzierżawca będzie prowadził działalność na własny koszt i ryzyko ponosząc wszelkie obciążenia z tego tytułu.

§ 4.

1. Z tytułu niniejszej umowy Dzierżawca zobowiązany jest do płacenia Wydierżawiającemu czynszu w wysokości po 3.000,00 / trzy tysiące / złotych miesięcznie powiększonej o podatek od towarów i usług.
2. Zapłata czynszu następować będzie do 10 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc na podstawie faktury wystawionej przez Wydierżawiającego na jego rachunek o Nr 1070 1412 273 2221 0100 w banku PEKAO S.A. IV O/Lublin.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień wpływu środków na rachunek Wydierżawiającego.
4. W razie zwłoki z zapłatą czynszu dzierżawnego Wydierżawiającemu przysługują odsetki ustawowe.
5. Dzierżawca upoważnia Wydierżawiającego do wystawienia faktur VAT bez swojego podpisu.
6. Oprócz czynszu Dzierżawca zobowiązany jest do utrzymywania na swój koszt przedmiotu dzierżawy w należyтым porządku i czystości, w tym w szczególności winien on dokonywać systematycznych zabiegów pielęgnacyjnych drzew, krzewów, kosić i wywozić trawę oraz podejmować wszelkie inne czynności z tym związane. W wypadku nałożenia na właściciela kar z tytułu zaniedbań czystości o których mowa wyżej Dzierżawca zobowiązany będzie do ich zapłaty za Wydierżawiającego.

§ 5.

Dzierżawca na własny koszt uprawniony jest do zabudowania nieruchomości budynkiem nie związanym na trwałe z gruntem przeznaczonym do prowadzenia działalności gastronomiczno-kulturalnej, zgodnej z przedmiotem przedsiębiorstwa Dzierżawcy, przy dopełnieniu wszelkich wymogów Prawa budowlanego.

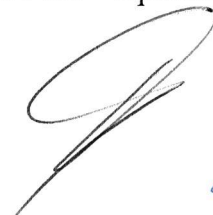

Kotara
A. Pusty

§ 6

1. Po zakończeniu dzierżawy Dzierżawca zobowiązany jest do przywrócenia przedmiotu dzierżawy do stanu sprzed zawarcia umowy.
2. Dzierżawcy nie przysługuje prawo zwrotu jakichkolwiek nakładów poniesionych na zabudowę i urządzenie nieruchomości stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
3. Koszty wszelkich prac koniecznych do doprowadzenia nieruchomości do stanu z chwili jej wydania przez Wydzierżawiającego obciążają wyłącznie Dzierżawcę.
4. Przywrócenie przedmiotu dzierżawy do stanu z chwili wydania winno nastąpić w terminie 15 dni od daty zakończenia dzierżawy, bez względu na sposób jej zakończenia, przy czym urządzenie zieleni zostanie przeprowadzone przez Dzierżawcę w pierwszym dogodnym okresie z przyczyn agrotechnicznych.
5. Za każdy dzień opóźnienia w terminowym zwrocie przedmiotu dzierżawy Dzierżawca zobowiązany będzie zapłacić Wydzierżawiającemu karę w wysokości 500,00 /piećset/ złotych.
6. Dzierżawca w przypadku nie wykonania obowiązku przewidzianego w pkt 4 niniejszego paragrafu w terminie tam określonym, upoważnia Wydzierżawiającego do dokonania rozbiórki istniejącej zabudowy na jego koszt, pozostawiając Wydzierżawiającemu wybór wykonawcy według jego uznania, oraz do złożenia materiałów pochodzących z rozbiórki na miejsce wskazane przez Dzierżawcę. W przypadku nie wskazania miejsca składowania materiałów pochodzących z rozbiórki, jeżeli Dzierżawca nie odbierze ich w ciągu 7 dni od dnia doręczenia mu pisemnego wezwania Wydzierżawiającego do postąpienia z nim według uznania Wydzierżawiającego, a w szczególności do ich utylizacji lub wywiezienia na właściwe, ze względu na rodzaj tych materiałów, miejsce składowania odpadów.

§ 7

1. Dzierżawcy nie wolno bez zgody Wydzierżawiającego oddawać przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej do jakiegokolwiek korzystania w oparciu o jakikolwiek stosunek prawny. Bez zgody Wydzierżawiającego Dzierżawca nie może przenosić praw z tej umowy na inne podmioty. Zgoda Wydzierżawiającego winna być udzielona na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Dzierżawcy nie wolno bez zgody Wydzierżawiającego składać jakichkolwiek wniosków, skarg, sprzeciwów w szczególności co do czynności podejmowanych przez spółkę :RUPES" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Lublinie.


Kotau
A. Cholej

§ 8

Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, bez jakichkolwiek rekompensat, odszkodowań i innych roszczeń na rzecz Dzierżawcy, w przypadku, gdy:

- 1/ Dzierżawca będzie zalegał z zapłatą czynszu za okres 2 /dwóch/ miesięcy;
- 2/ Dzierżawca będzie naruszał jakiegokolwiek postanowienia niniejszej umowy.

Strony postanawiają, że niniejsza umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 3 / trzy / miesięcznego okresu wypowiedzenia, przy czym pismo o wypowiedzeniu musi być wysłane listem poleconym na adresy wskazane w umowie jako siedziby stron przed końcem miesiąca poprzedzającego okres wypowiedzenia.

§ 9

1. Dla zabezpieczenia terminowego czynszu oraz wykonania obowiązków, o których mowa w § 6 przed podpisaniem niniejszej umowy Dzierżawca zobowiązany jest wpłacić w postaci lokaty terminowej na konto Wydzierżawiającego, kaucję w wysokości 6.000,00 /sześć tysięcy/ złotych.
2. Pożytki cywilne z lokaty przypadną Dzierżawcy o ile kaucja wcześniej nie zostanie wykorzystana w celach w jakich została ustanowiona

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYDZIERŻAWIAJĄCY:


PIOTR SENDEK
DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Piotr Sendek
SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Adw. Andrzej Chadaj

DZIERŻAWCA



UMOWA

Zawarta w dniu 02 listopada 2015 r. pomiędzy kontrahentem Rekreacja Ruchowa Larafit Larysa Kozak z siedzibą w Tomaszowie Lubelskim, NIP 7742843513 reprezentowanym przez panią Larysę Kozak zwanym w dalszej części umowy ZLECENIOBIORCĄ

a

Izbą Adwokacką w Lublinie, zwanej w dalszej części umowy ZLECENIODAWCĄ – reprezentowaną przez adw. Lesława Bindasa – Wicedziekana ORA i adw. Krystynę Drozd – Skarbnika ORA.

§ 1

1. ZLECENIODAWCA zleca, a ZLECENIOBIORCA przyjmuje do realizacji zorganizowanie usługi rekreacyjnej polegającej na korzystaniu z usług Rekreacji Ruchowej Larafit Larysa Kozak wg specyfikacji:

JEDNORAZOWE WEJŚCIE NA FITNESS LUB SIŁOWNIĘ:

FITNESS (wejście jednorazowe za 1 zajęcia fitness) 10 zł.

SIŁOWNIA (wejście jednorazowe bez limitu czasowego) 8 zł.

Limit wejść dla pracowników to 25 wejść w miesiącu.

2. Realizacja usług będzie ewidencjonowana przez złożenie podpisu na liście przy wejściu za okazaniem legitymacji adwokackiej / aplikanta adwokackiego. Korzystanie z usług możliwe jest według dostępności, na ogólnie przyjętych zasadach, zgodnie z Regulaminem Rekreacji Ruchowej Larafit Larysa Kozak.

3. Zleceniodawca jest zobowiązany do przestrzegania Regulaminu Rekreacji Ruchowej Larafit Larysa Kozak oraz korzystania z pomieszczeń zgodnie z ich przeznaczeniem.

4. Pozostałe usługi nie objęte ww. umową będą płatne indywidualnie przez Gości według cennika w recepcji Rekreacji Ruchowej Larafit Larysa Kozak.

§2

1. ZLECENIODAWCA zobowiązuje się do wpłaty należności za korzystanie z usług Rekreacji Ruchowej Larafit Larysa Kozak do dnia 15 każdego miesiąca na podstawie wystawionej przez ZECENIOBIORCĘ faktury.

2. W przypadku braku wpłaty w wyznaczonym terminie, realizacja usługi zostanie przez ZECENIOBIORCĘ wstrzymana.

§3

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy będą wymagały formy pisemnej w postaci aneksu do załączników niniejszej umowy.

§4

Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§5

Wszelkie zmiany sporne rozstrzygane będą przez strony polubownie, a w przypadku niedojścia do porozumienia podlegają rozpatrzeniu przez Sąd w Lublinie.

§6

Umowa zostanie podpisana przez strony do dnia 02 listopada 2015 r.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

SKARBNIK

Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Adw. Krystyna Drozd

WICEDZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

adw. Lesław Bindas

REKREACJA RUCHOWA LARAFIT

Larysa Kozak

22-600 Tomaszów Lubelski
ul. Armii Krajowej 7

KWP 774 384 35 13 . Reg. 149361200

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

Krasnystaw, dnia 31 maja 2010 roku

L.dz. 107/2010

Okręgowa Rada
w Lublinie

Wpłynęło dnia 07.06.2010

L.dz. 1049/10

**Okręgowa Rada Adwokacka
ul. Grottgera nr 7
20-029 Lublin**

Oświadczam, że z dniem 3 lipca 2010 roku wypowiadam umowę najmu z dnia 5 maja 1992 roku lokalu użytkowego położonego w Krasnymstawie przy ulicy Poniatowskiego nr 31 zawartą pomiędzy Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie a Ryszardem Dudkiem.

Oświadczam, że klucze do zajmowanych pomieszczeń dostarczę osobiście do Okręgowej Rady Adwokackiej w Lublinie lub przekażę na ręce Pana Adwokata Andrzeja Pawelskiego.

Z wyrazami szacunku

NOTARIUSZ
Dudek
Ryszard Dudek

2
1) Kol. K. Aleksander
2) 1. Kopyś do sędzi sędzi
instrukcja w Krasnymstawie
2. Kopyś do umowy najmu lokals

7 VI 2010

Lublin, dnia 01.03.2005 roku

**OKREGOWA
RADA ADWOKACKA**
20-029 Lublin, ul. Grottgera 7
tel. 53-217-26
NIP 712-19-33-007

**Aneks
z dnia 01.03.2005 roku**

do umowy najmu lokalu użytkowego z dnia 31.05.1997 roku pomiędzy Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie zwaną Wynajmującą, reprezentowaną przez Dziekana Rady Adw. Stanisława Estreicha i Skarbnika Adw. Lesława Bindasa, a Panem Ryszardem Dudkiem zamieszkałym w Krasnymstawie ul. Poniatowskiego 31, prowadzącym Kancelarię Notarialną w Krasnymstawie, zwanym Najemcą.

§ 1

Dotychczasowe brzmienie § 2 wyżej wymienionej umowy zmienionej aneksem z dnia 31.05.1999 zastępuje się treścią następującą:

Najemca zobowiązuje się płacić, na rzecz Okręgowej Rady Adwokackiej w Lublinie jako Wynajmującej, z tytułu umowy najmu czynsz za 1 m² powierzchni użytkowej w kwocie 20,00 zł za m² tj. za powierzchnię 38,20 m² najemca będzie płacił miesięcznie kwotę 764,00 zł. Do tej kwoty doliczony będzie podatek VAT w wysokości 22 %. Łączny czynsz z podatkiem VAT wyniesie 932,08 zł Słownie: dziewięćset trzydzieści dwa 08/100 zł.

Postanowienia niniejszego aneksu w zakresie uregulowanym § 1 obowiązują strony od dnia 01.06.2005. Pozostałe warunki umowy nie ulegają zmianie.

Aneks do umowy został podpisany 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

Wynajmujący

DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Stanisław Estreich

SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Lesław Bindas

Najemca

NOTARIUSZ
Dudka
Ryszard Dudka

A N E K S
z dnia 31 maja 1999 r.

do umowy najmu lokalu użytkowego z dnia 31.05.1997 r. pomiędzy Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie zwaną wynajmującą a Panem mgr. Ryszardem Dudkiem zam. w Krasnymstawie ul. Poniatowskiego 31 prowadzącym Kancelarię Adwokacką w Krasnymstawie zwanym najemcą.

§ 1

Dotychczasowe brzmienie § 2 w/w umowy zmienione aneksem z dnia 30.04.1999 r. zastępuje się treścią następującą:

1. Najemca Pan mgr Ryszard Dudek zobowiązuje się płacić na rzecz ORA w Lublinie jako wynajmującej z tytułu najmu czynsz za 1m² powierzchni użytkowej w kwocie 17 zł, tj. za powierzchnię 38,20 m² najemca będzie płacił miesięcznie kwotę 649,40 zł /słownie: Sześćset czterdzieści dziewięć 40/100 zł. netto. Do

powyższej kwoty doliczony będzie podatek VAT w wysokości 22%.

2. Najemca oświadcza, że wyraża zgodę na wysawienie i odbiór faktury bez podpisu odbiorcy /najemcy/.

§ 2

Do § 3 w/w umowy dopisuje się następującą treść:

Wynajmujący w razie uchybienia przez najemcę terminu płatności każdej z należności miesięcznych, będzie naliczał odsetki ustawowe.

§ 3

Postanowienia niniejszego aneksu obowiązują strony począwszy od dnia 1 września 1999 r.

Pozostałe warunki umowy z dnia 31.05.1997 r. nie ulegają zmianie.

Wynajmujący

Najemca

SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Adw. Piotr Senddecki

DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Adw. Andrzej Banaszewicz

Dudek Ryszard
KANCELARIA NOTARIALNA
notariusz Ryszard Dudek
22-300 Krasnystaw, ul. Poniatowskiego 31
tel. (082) 576 22 85
NIP 564-000-25-42

A N E K S
z dnia 30 kwietnia 1998 r.

do umowy najmu lokalu użytkowego z dnia 31.05.1997 r.
pomiędzy Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie zwaną wynajmującą
a Panem, mgr. Ryszardem Dudkiem zam. w Krasnymstawie
ul. Poniatowskiego 48 31 prowadzącym Kancelarię Notarialną
w Krasnymstawie zwanym najemcą.

§ 1

Dotychczasowe brzmienie § 2 w/w umowy ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~
z dnia 31.05.1997 r. zastępuje się treścią następującą:

1. Najemca Pan mgr Ryszard Dudek zobowiązuje się płacić na rzecz ORA w Lublinie jako wynajmującej z tytułu najmu czynsz za 1m² powierzchni użytkowej w kwocie 16 zł, tj. za powierzchnię 38,20 m² najemca będzie płacił miesięcznie kwotę 573,- zł /słownie: pięćset siedemdziesiąt trzy złote,- /.
2. Z datą kiedy ORA w Lublinie stanie się płatnikiem podatku od towarów i usług /VAT/ - do powyższej kwoty czynszu doliczony będzie w/w podatek w wysokości 22%.
3. Kwotę czynszu powiększoną o 22% podatku VAT najemca zobowiązuje się płacić ORA w Lublinie począwszy od pierwszego miesiąca, za który wynajmujący wystawi fakturę VAT.
4. Najemca oświadcza, że wyraża zgodę na wysawienie i odbiór faktury bez podpisu odbiorcy /najemcy/.

§ 2

Do § 3 w/w umowy dopisuje się następującą treść:

Wynajmujący w razie uchybienia przez najemcę terminu płatności każdej z należności miesięcznych, będzie naliczał odsetki ustawowe.

§ 3

Postanowienia niniejszego aneksu obowiązują strony począwszy od dnia 1 sierpnia 1998 r.

Pozostałe warunki umowy z dnia 31.05.1997 r. nie ulegają zmianie.

Wynajmujący

Najemca

DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Andrzej Banaszewicz

SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
2 up. Piotr Sendecki
Adw. Piotr Sendecki

Dudek R

III 218 8
RWOS 1998. Wymierzono opłatę skarbową na podstawie art. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1989r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 1989r. nr 4 poz. 23 ze zmianami)
od wartości prawa 22,90 zł.
wg stopy 7% 22,90 zł.
oraz odsetki za zwłokę 0,1479% - zł.
Razem 22,90 zł.
(słownie zł.)

Uiszczono gotówką (dowód wpłaty nr 0320135 na kwotę 22,90 zł.)

Termin wniesienia odwołania do Izby Skarbowej w Lublinie za pośrednictwem tut. Urzędu Skarbowego wynosi 14 dni od daty pobrania niniejszej opłaty
Lublin, dnia 15 05 1998

Pieczczę
PIERWSZY URZĄD SKARBOWY
20-027 LUBLIN
ul. SĄDOWA 5
430024625
-7197-

Starszy Kłownik Skarbowy
Alicja Samborska
Alicja Samborska

W dniu 31 maja 1997 r. pomiędzy Okręgową Radą Adwokacką w Lublinie, reprezentowaną przez Dziekana Rady adw. Andrzeja Banaszkiwicza i Skarbnika adw. Piotra Sendeckiego - z jednej strony, a panem Ryszardem Dudkiem - z drugiej strony, zawarta została umowa treści następującej:

§ 1.

Okręgowa Rada Adwokacka w Lublinie z wolnej powierzchni lokalu użytkowego, położonego w Krasnymstawie przy ul. Poniatowskiego 31 (budynek Sądu Rejonowego) wynajmuje z dniem 1 czerwca 1997 r. panu Ryszardowi Dudkowi dodatkowo powierzchnię użytkową o 12,10 m² z przeznaczeniem na lokal biurowy. Łączna powierzchnia od dnia 1 czerwca 1997 r. wynosić będzie 38, 20 m².

§ 2.

Pan Ryszard Dudek - jako najemca lokalu użytkowego, wymienionego w § 1 niniejszej umowy - płacić będzie Okręgowej Radzie Adwokackiej w Lublinie, jako wynajmującemu, uzgodnioną stawkę miesięczną za 1 m² powierzchni użytkowej po 14,- zł (czternaście złotych), czyli łączny czynsz miesięczny wynosić będzie 534,80 zł (pięćset trzydzieści cztery złoty osiemdziesiąt groszy).

§ 3.

Czynsz miesięczny wymieniony w § 2 płatny jest z góry do dnia 10-go każdego miesiąca przelewem na rachunek bankowy wynajmującego w BDK-SA IV o/Lublin nr 10701412-273-2221-0100 lub bezpośrednio w kasie Okręgowej Rady Adwokackiej.

§ 4.

Niezależnie od czynszu wynikającego z niniejszej umowy, najemca ponosić będzie koszty centralnego ogrzewania przedmiotowego lokalu użytkowego oraz partycypować w pozostałych opłatach i wydatkach związanych z eksploatacją.

§ 5.

Wszelkie przeróbki i zmiany lokalu będącego przedmiotem najmu, jak również wbudowanie stałego umeblowania w tych pomieszczeniach, mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą wynajmującego.

§ 6.

Do stosunków zdarzeń prawnych, wynikających z niniejszej umowy, będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz wydane na tej podstawie przepisy szczególne.

§ 7.

Umowa niniejsza została zawarta na czas nieokreślony, z możliwością wcześniejszego jej wypowiedzenia przez każdą ze stron - na zasadach ogólnych.

§ 8.

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egzemplarz Okręgowa Rada Adwokacka
- 1 egzemplarz pan Ryszard Dudek

Wynajmujący:

Najmeca:

DZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Adw. Andrzej Banaszkiewicz

Dudek R

SKARBNIK
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie

Adw. Piotr Sendecki

KANCELARIA NOTARIALNA
notariusz Ryszard Dudek
ul. Poniatowskiego 31
tel. (0-82) 576-22-85
22-300 Krasnystaw

W 2005 r. Wymierzono opłatę skarbową na podstawie art. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1989r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 1989r. nr 4 poz. 23 ze zmianami) od wartości prawa zł.
 wg stopy 1% zł.
 oraz odsetki za zwłokę % zł.
 Razem zł.
 (słownie zł.)

Uiszczono gotówką (dowód wpłaty nr na kwotę zł.)

Termin wniesienia odwołania do Izby Skarbowej w Lublinie za pośrednictwem tut. Urzędu Skarbowego wynosi 14 dni od daty pobrania niniejszej opłaty.

Lublin, dnia 11.06.199 r.

Pieczczę
PIERWSZY URZĄD SKARBOWY
20-950 LUBLIN, ul. SADOWA 5
tel./fax 205-51, skr. poczt. 235
identyfikator - 430024625
2/96

Starszy Komisarz Skarbowy

Podpis

Danuta Landos

OKRĘGOWA RADA ADWOKACKA
W LUBLINIE
Al. Raclawickie 8, 20-037 Lublin
tel. sekretariat 81 532-17-26
tel. księgowość 81 534-80-04
NIP 712-19-33-007

— KOPIA —

Lublin, dnia 29 czerwca 2018 r.

L. dz. 2344 /2018

**Sąd Rejonowy
Lublin-Zachód w Lublinie
ul. Krakowskie Przedmieście 76
20-950 Lublin**

Wypowiedzenie umowy najmu

Okręgowa Rada Adwokacka w Lublinie, oświadcza, że z ważnych przyczyn z dniem 29 czerwca 2018 r. na podstawie § 7 wypowiada Umowę najmu części powierzchni szatni ogólnej, z przeznaczeniem na szatnię adwokacką mieszczącą się w budynku Sądu Rejonowego Lublin-Zachód w Lublinie przy ul. Krakowskie Przedmieście 78.- zawartą w dniu 27 czerwca 2017 r. z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

WICEDZIEKAN
Okręgowej Rady Adwokackiej
w Lublinie
Adw. Aleksyeta Cieszczyk